



PIS विवरण अद्यावधिक गर्ने निजामती किताबखानाको अनुरोध

यस विभागबाट निजामती कर्मचारीहरूको वैयक्तिक विवरणलाई अझ बढी यथार्थपरक तथा विश्वसनीय बनाउने अभियान जारी राखिएको व्यहोरा सर्वविदितै छ । यस अभियानलाई सफल बनाउन प्रत्येक निजामती कर्मचारीले आफ्नो PIS विवरण हेरी नपुग भएका विवरणहरू यस किताबखानामा उपलब्ध गराई आफ्नो अभिलेख अद्यावधिक गर्नुका साथै PIS मा पासपोर्ट साइजको फोटो अपलोड गरी सहयोग गरी दिनुहुन सवैमा हार्दिक अनुरोध गरिन्छ ।

PIS विवरण अद्यावधिक गर्ने माध्यम

१. www.pis.gov.np वेवसाइटको "विवरण सच्याउन" menu बाट अनुरोध गरेर ।
२. info@pis.gov.np मा email पठाएर ।
३. निजामती किताबखानाको Mobile App (csp) मार्फत pis सच्याउन अनुरोध गरेर ।
४. यस विभागमा आई आफ्नो विवरण pis update गर्ने स्थानमा बुझाएर ।
५. यस विभागको Fax no. ०१-५०१०२१७ मा विवरण पठाएर ।

फोटो अपलोड गर्ने तरिका

१. www.pis.gov.np मा जाने ।
२. पी आई एस लगिन वाह्यमा click गर्ने ।
३. User name (आफ्नो संकेत नं.) र password राखी login गर्ने ।
४. यदि तपाईंको user account बनेको छैन भने create new user मा click गरी आफ्नो user ID बनाउने । User ID बनाउने तरिका यस विभागको वेवसाइट www.pis.gov.np मा छ ।
५. Browse मा click गरी आफ्नो पासपोर्ट साइजको फोटो राखी upload मा click गर्ने ।

नोट: विवरण पठाउदा अनिवार्य रूपमा कर्मचारी संकेत नं. उल्लेख गर्नुहुन साथै संकेत नं. उल्लेख नभएको विवरण उपर काम कारबाही गर्न नसकिने व्यहोरा समेत सूचित गरिन्छ ।